

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зудин Александр Борисович
Должность: Директор
Дата подписания: 28.02.2024 11:50:38
Уникальный программный ключ:
0e1d6fe4fcfd800eb3c45df9af36751df3579e2c

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ ИМЕНИ Н.А. СЕМАШКО»
ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко»**

УТВЕРЖДАЮ

**Заместитель директора по научной
работе и образованию ФГБНУ
«Национальный НИИ общественного
здоровья имени Н.А. Семашко»**

_____/ О.Ю. Александрова
/

« ____ » _____ 2021 г.

М. П.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Вид практики

Научно- производственная практика

Наименование практики

Стационарная. Выездная

Способы проведения практики

Программа составлена на основе требований Федерального государственного
образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки

38.04.02 Менеджмент. Направленность Менеджмент медицинской организации

Код и направление подготовки. Направленность

Магистр

Квалификация (степень) выпускника

Очно-заочная

Форма обучения

СОГЛАСОВАНО

Программа одобрена на заседании
Ученого совета

от « 24 » июня 2021 г.

Протокол № 4

СОСТАВИТЕЛИ

Ведущий научный сотрудник Центра высшего и
дополнительного профессионального образования,
Д.М.Н.

Смбатян Сиран
Мануковна

Должность, степень

Подпись

Расшифровка подписи

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Дисциплина (модуль)

➤ Производственная практика

Наименование дисциплины и Модуля (при наличии)

реализуется в базовой части учебного плана по направлению подготовки учебная/НИР/производственная.

➤ 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) "Менеджмент медицинской организации"

Код и Наименование специальности/Направления подготовки/Направленность

очно-заочной формы обучения.

очной/ очно-заочной

Цель: Целью производственной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности, научно-производственной, проектной и организационно-управленческой деятельности в области организации деятельности системы здравоохранения для обеспечения общественного здоровья.

Задачи:

➤ Формирование навыков владения методами организации и проведения научных медико-социальных и социально-экономических исследований по актуальным проблемам общественного здравоохранения;

➤ Формирование навыков использования основных требований информационной безопасности к разработке новых методов и технологий в области здравоохранения;

➤ Формирование навыков подготовки и публичного представления результатов научных исследований по актуальным проблемам общественного здравоохранения;

➤ Освоение методов организации и проведения оценки состояния здоровья населения, эпидемиологической обстановки;

➤ Формирование навыков планирования и проведения мероприятий по охране здоровья, улучшению здоровья населения, организации и менеджмента в области общественного здравоохранения;

➤ Освоение методов оценки рисков при внедрении новых медико-организационных технологий в деятельность медицинских организаций;

➤ Формирование навыков подготовки и оформления научно-производственной и проектной документации;

➤ Формирование навыков ведения деловой переписки, в том числе с международными партнерами.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Компетенции установленные программой практики

Код	Содержание компетенции
УК-1	Системное и критическое мышление
УК-2	Разработка и реализация проектов
УК-3	Командная работа и лидерство
УК-4	Коммуникация
УК-5	Межкультурное взаимодействие
УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)
ОПК-1	Способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-2	Способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать

	интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3	Способность самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-4	Способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
ОПК-5	Способность обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

Практика направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)

Код	Результаты практики
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, владеет стратегией действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен использовать знания культуры речевого поведения носителей английского языка. Способен использовать в соответствии с целями и задачами коммуникативной ситуации стилистическими особенностями основных стилей языка, изучаемых на основе британских и американских аутентичных текстов: интерпретировать полученную информацию в полном объеме на русском и иностранном языках; продуцировать собственные полноценные высказывания в устной и письменной формах. Способен владеть стратегиями и тактиками речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях: речевыми стратегиями и тактиками на английском языке этикетного поведения в профессиональной сфере общения.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;
ОПК-2	Способен применять знания системы организационно-распорядительных документов и требований к оформлению документов, требований к составлению и оформлению управленческой документации; знает способы введения, разработки и составления документов.

	Способен составлять управленческие документы; организовать делопроизводство в организации и конкретном подразделении; грамотно вести деловую переписку. Способен к организации работы с документами; организации контроля за исполнением документов; владению правилами к составлению документов; современными способами введения, разработки и составления документов; правилами к составлению документов. Имеет опыт документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности. Способен владеть стратегией создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ПК-1	Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.
ПК-2	Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами - готовить аналитические материалы по результатам их применения.
ПК-3	Способен ставить цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования; знать особенности бизнес-планирования как одного из видов планирования; виды бизнес-проектов и особенности различных видов бизнес-планов. Способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления. Способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса. Приобрести опыт работы с программными средствами, используемыми для подготовки и представления бизнес-планов.

3. Объем практики

Общая трудоемкость

➤ Производственная практика

Наименование			
составляет	6	зачетных единиц	216
			акад. часов

4. Формы проведения практики

Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

– по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

– по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5. Время и место проведения практики

В соответствии с учебным планом практика проводится в 3 семестре на базе ФГБНУ Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко и ГБУЗ МО МОНИКИ имени М.Ф. Владимирского.

6. Структура и содержание практики

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема/Раздел	Вид деятельности
1	Практическая работа	- выбор темы магистерской диссертации из списка актуальных направлений исследований, предложенных руководителем магистерской программы; - согласование направления исследования с предполагаемым научным руководителем; - согласование индивидуального плана научных исследований с научным руководителем; - формулировка цели и постановка задач исследования в соответствии с рабочей гипотезой; - определение и подбор статистической совокупности; - определение единиц наблюдения; - выбор вида статистического исследования; - определение объекта наблюдения, времени наблюдения и субъекта наблюдения; - определение программы сбора данных; - определение программы разработки данных; - изучение научной литературы по теме исследования; - сбор статистической информации в соответствии с темой исследования; - систематизация информации; - предварительная обработка полученных данных

2	Самостоятельная работа	- выбор темы магистерской диссертации из списка актуальных направлений исследований, предложенных руководителем магистерской программы; - согласование направления исследования с предполагаемым научным руководителем; - согласование индивидуального плана научных исследований с научным руководителем; - формулировка цели и постановка задач исследования в соответствии с рабочей гипотезой; - определение и подбор статистической совокупности; - определение единиц наблюдения; - выбор вида статистического исследования; - определение объекта наблюдения, времени наблюдения и субъекта наблюдения; - определение программы сбора данных; - определение программы разработки данных; - изучение научной литературы по теме исследования; - сбор статистической информации в соответствии с темой исследования; - систематизация информации; - предварительная обработка полученных данных
---	------------------------	---

7. Формы отчетности и аттестации по практике

7.1. Формы отчетности

- Дневник практики
- Материалы индивидуального задания: (заявление о выборе темы выпускной квалификационной работы; индивидуальный план научных исследований; проект обзора литературных данных по теме исследования; проект программы исследования)

7.2. Форма аттестации:

- Промежуточная в форме зачета с оценкой

Промежуточная аттестация проводится в форме проверки навыков в соответствии с программой практики, документации практики и состоит из устного собеседования..

Зачет принимается аттестационной комиссией по итогам заполнения и ведения дневника практики и материалов индивидуального задания, а также собеседования по материалам индивидуального задания.

По итогам аттестации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которая вносится в ведомость и зачетную книжку руководителем учебной практики.

Итоговая оценка по практике ставится на основании характеристики обучающегося, оценки качества ведения дневника практики и результатов аттестации.

Оценка по практике выставляется на основании:

1. Представленных студентом документов:

- дневник практики;
- материалы индивидуального задания (заявление о выборе темы выпускной квалификационной работы; индивидуальный план научных исследований; проект обзора литературных данных по теме исследования; проект программы исследования);

2. Собеседование по материалам индивидуального задания

Аттестация по итогам практики студентов проводится комиссионно.

8. Фонд оценочных средств

Оценочными средствами для проведения промежуточной аттестации по итогам учебной практики являются вопросы для собеседования по материалам индивидуального задания.

Вопросы для собеседования по материалам индивидуального задания составляются с учетом области интересов обучающегося и профилем научной деятельности научного руководителя, посвящены актуальным вопросам общественного здравоохранения.

8.1. Оценочные средства

Оценочными средствами для проведения промежуточной аттестации по итогам производственной практики являются вопросы для собеседования по материалам индивидуального задания.

Вопросы для собеседования формируются с учетом выбранной темы научного исследования обучающегося, посвящены актуальным вопросам общественного здравоохранения, основная цель собеседования – выявить объем знаний обучающегося по выбранной теме научного исследования и определить степень проработанности темы обучающимся для дальнейшей коррекции программы исследования.

Примерные вопросы для собеседования по материалам индивидуального задания:

1. Актуальные проблемы общественного здравоохранения
2. Организация деятельности медицинских организаций
3. Анализ качества и эффективности медицинской помощи
4. Основы изучения заболеваемости населения
5. Охрана материнства и детства
6. Организация паллиативной медицинской помощи
7. Организация специализированной медицинской помощи
8. Организация первичной медико-санитарной помощи
9. Организация экспертизы трудоспособности
10. Основы качества медицинской помощи
11. Эффективность санаторно-курортного лечения пациентов с различным уровнем мотивации к здоровьесберегающему поведению
12. Медико-экономический анализ деятельности женской консультации при обслуживании беременных
13. Анализ распространенности и потребности в косметолого-хирургическом лечении больных с патологией стопы
14. Факторы риска, особенности распространенности и качество жизни больных рассеянным склерозом
15. Клинико-статистический анализ осложнений у женщин в послеродовом периоде
16. Сравнительный анализ медико-демографических процессов и показателей здоровья населения стран Азии и Африки
17. Особенности деятельности среднего медицинского персонала при обслуживании детей в домах интернатного типа
18. Анализ информированности городского населения о качестве и эффективности деятельности лечебно-профилактических организаций с учетом прав и обязанностей пациентов
19. Изучение особенностей организации паллиативной медицинской помощи
20. Изучение эффективности и разработка мероприятий по совершенствованию санаторно-курортного лечения

8.2. Порядок проведения, критерии и шкала оценивания

Оценка	Критерии оценки
Отлично	«Отлично» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена в полном объеме, без замечаний; во время собеседования обучающийся правильно и в полном объеме ответил на все вопросы по материалам индивидуального задания; обучающийся не имел нарушений дисциплины; дневник оформлен в соответствии с требованиями, записи в дневнике грамотные, структурированные; обучающийся имеет отличную характеристику руководителя практики.
Хорошо	«Хорошо» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена полностью; во время собеседования обучающийся не в полном объеме ответил на вопросы по материалам индивидуального задания, допустил незначительные неточности; обучающийся допускал незначительные нарушения распорядка работы, например, единичные опоздания; дневник оформлен в соответствии с требованиями, имеются незначительные замечания и ошибки; характеристика, данная руководителем практики, хорошая.
Удовлетворительно	«Удовлетворительно» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена не в полном объеме; во время собеседования обучающийся неправильно ответил на вопросы, допустил принципиальные ошибки; обучающийся имел нарушения дисциплины, замечания; дневник оформлен с нарушением требований, небрежно, с ошибками; характеристика, данная руководителем практики, удовлетворительная.
Неудовлетворительно	«Неудовлетворительно» ставится на основании следующих критериев: программа практики не выполнена; во время собеседования обучающийся продемонстрировал существенные пробелы в знаниях; дневник не оформлен или оформлен с грубыми нарушениями; обучающийся имеет отрицательную характеристику руководителя практики.

9. Методические рекомендации по прохождению практики

Для эффективного прохождения практики необходимо самостоятельно осуществить выбор темы научного исследования (выпускной квалификационной работы) из списка актуальных направлений исследований, предложенных руководителем магистерской программы; согласовать направление исследования с предполагаемым научным руководителем; согласовать индивидуальный план научных исследований с научным руководителем; сформулировать цели и задачи исследования в соответствии с рабочей гипотезой; определить статистическую совокупность и единицы наблюдения; выбрать вид статистического исследования; определить объект наблюдения, время наблюдения и субъект наблюдения; определить программу сбора данных; изучить научную литературу по теме исследования; начать осуществлять сбор статистической информации в соответствии с темой исследования; систематизировать информацию; начать предварительную обработку полученных данных..

Необходимо регулярно взаимодействовать с научным руководителем по вопросам подготовки, организации и проведения научного исследования, а также посетить методические консультации кураторов практики.