

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зудин Александр Борисович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 23.03.2026 13:47:39  
Уникальный программный ключ:  
0e1d6fe4fcfd800eb2c45df9ab36751df3579e2c

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФГБНУ «Национальный НИИ  
общественного здоровья  
имени Н.А. Семашко»  
от «17» марта 2026 г №89

**ПОРЯДОК ПРИЕМА**  
**на обучение по образовательным программам высшего образования –**  
**программам ординатуры на 2026/2027 учебный год в Федеральное**  
**государственное бюджетное научное учреждение «Национальный**  
**научно-исследовательский институт общественного здоровья**  
**имени Н.А. Семашко»**

**1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Порядок приема в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Национальный научно - исследовательский институт общественного здоровья имени Н. А. Семашко» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры на 2026/2027 учебный год (далее, соответственно - Порядок приема, ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко») регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры (далее – программы ординатуры) за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1. Настоящий Порядок приема разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. № 200н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Уставом ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко»;
- иными локальными актами ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко», принятыми в установленном порядке.

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» объявляет прием на обучение по программам ординатуры в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности от 28 июля 2015 г., серия 90Л01 № 0008579, регистрационный номер 1572 и свидетельства о государственной аккредитации № 2835 от 24.05.2018 г.

3.2. К освоению программ ординатуры допускаются лица, получившие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемым Министерством здравоохранения Российской Федерации (Приказ Минздрава РФ от 02.05.2023 г. № 206н).

3.3. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации установленного образца;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и ФГБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

3.4. Прием в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» на обучение по программам ординатуры осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

3.5. Организация приема в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» на обучение по программам ординатуры осуществляется приемной комиссией.

3. 6. Председателем приемной комиссии является директор ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко». Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

3.7. Для проведения вступительных испытаний приказом ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий.

3.8. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми приказом ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко».

3.9. В состав приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий могут быть включены представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных некоммерческих организаций, научно-педагогические работники других организаций.

#### **4. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

4.1 С целью информирования поступающих, ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://www.nriph.ru/> (далее - официальный сайт) следующие документы:

- Устав ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко»;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- программы ординатуры, реализуемые ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко»;
- локальные нормативные акты ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности по программам ординатуры.

4.2 Приемная комиссия ежегодно не позднее 1 апреля размещает на официальном сайте следующую информацию:

- правила приема в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» на обучение по программам ординатуры;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительного испытания;
- условия поступления,
- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр (без выделения целевой квоты);
- гиперссылку на электронный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обеспечивающий возможность пробного прохождения вступительного испытания;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительного испытания;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;

- информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме с использованием электронной информационной системы организации (если такая возможность предусмотрена правилами приема);

- информацию о наличии общежития (общежитий);

4.3 Приемная комиссия ежегодно не позднее 1 июня размещает на официальном сайте следующую информацию:

- количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр - с выделением целевой квоты);

- план-график приема на обучение, содержащий информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, размещения списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа об образовании (заявления о согласии на зачисление), издания приказа (приказов) о зачислении;

- информацию о количестве мест в общежитии (общежитиях) для иногородних поступающих и иностранных граждан;

- расписание проведения вступительного испытания с указанием мест проведения.

4.4 Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по программам ординатуры.

4.5 Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов. В случае отказа в приеме документов указывается причина отказа.

## **5. ПРИЕМ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ**

5.1 Прием документов на обучение в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» по программам ординатуры начинается с **7 июля 2026 года и завершается 12 августа 2026 года.**

5.2 Поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 3 организации. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 2 специальностям.

5.3 Прием на обучение в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением документов,

необходимых для поступления. При этом поступающий проходит вступительное испытание однократно в одной из организаций или представляет заявление об учете в качестве результатов вступительного испытания результата тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления.

5.4 Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, не требующих личного присутствия поступающего (в том числе представлять документы, необходимые для поступления, отзываться документы, необходимые для поступления). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

5.5 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в приемную комиссию одним из следующих способов:

- лично поступающим или доверенным лицом по адресу: г. Москва, Большой Николоворобинский переулок, д.7, стр.8;
- через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 105064, Москва, ул. Воронцово поле, д.12, строение 1.
- посредством электронной информационной системы Института.

5.6 В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов (форма расписки - Приложение 1 к настоящим Правилам приема).

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования информация о приеме таких документов или отказе в их приеме размещается на официальном сайте.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через электронную информационную систему организации информирование поступающего о приеме таких документов или отказе в их приеме обеспечивается с использованием технических возможностей электронной информационной системы Института.

5.7 В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы принимаются, если они поступили в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» не позднее срока завершения приема документов, указанного в п. 5.1. настоящих Правил приема.

5.8 В заявлении о приеме поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

- сведения о документе установленного образца;
- сведения о свидетельстве об аккредитации специалиста или выписке из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);
- условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, (при наличии индивидуальных достижений - с указанием сведений о них);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего инвалидности
- почтовый адрес и адрес электронной почты;
- способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае не поступления на обучение и в иных случаях, установленных настоящими Правилами приема);
- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС), предусмотренном статьей 6 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (для иностранных граждан - при наличии).

5.9 В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

а) ознакомление (в том числе, на официальном сайте):

- с уставом;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности;
- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- с датой (датами) завершения приема документа об образовании (согласия на зачисление)

б) согласие на обработку его персональных данных (Форма согласия-приложение 5 к настоящим Правилам приема);

в) ознакомление с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

г) наличие неисполненных, в том числе приостановленных, обязательств по договорам о целевом обучении;

5.10 Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с п.5.9. настоящих Правил приема, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

5.11 При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- документ об образовании;
- свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (при наличии);
- военный билет (при наличии);
- 4 фотографии поступающего размером 35 x 45 мм;
- копию СНИЛС;
- копию медицинской справки (086/у форма + результаты анализа на RW, ВИЧ и Гепатиты В и С (срок оформления справки и анализов – не ранее 01.03.2026г.);
- Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН) (при наличии);
- заявление об учете в качестве результатов вступительного испытания результата тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления.

5.12 Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона №273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона №84-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых

субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". При этом поступающий представляет документы, подтверждающие, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 19-ФЗ.

5.13 Поступающие могут представлять копии документов, подаваемых для поступления. Заверение копий указанных документов не требуется.

5.14 Заявление о приеме представляется на русском языке, по форме указанной в приложении 2 к настоящему Порядку приема, документы, выполненные на иностранном языке - с переводом на русский язык, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

5.15 При поступлении в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» документов, необходимых для поступления, формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, а также оригиналы доверенностей, представленные доверенными лицами.

5.16 ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.17 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим Порядком приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами приема, при нарушении поступающим требований, предусмотренных пунктом 5.2. ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» возвращает документы поступающему с указанием причины возврата. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

5.18 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 5.5 настоящих Правил приема. Лица, отзывавшие документы, выбывают из

конкурса. ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» возвращает документы указанным лицам.

## **6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

6.1. Вступительное испытание проводится в форме тестирования очно.

6.2. Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого автоматически с использованием информационных систем путем выбора 80 тестовых заданий из единой базы оценочных средств.

Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный.

На решение варианта тестовых заданий отводится 60 минут.

6.3. Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов (далее - минимальное количество баллов).

6.4. Тестирование организуется приемной комиссией в помещениях организации. В помещениях для проведения тестирования обеспечена техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала, при этом качество видеозаписи и расположение технических средств записи видеоизображения и аудиосигнала обеспечивают возможность обзора всего помещения, а запись аудиосигнала содержит речь участников тестирования и лиц, привлекаемых к его проведению.

6.5. Для поступающих, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в году поступления, в качестве результатов тестирования учитываются результаты тестирования, проводимого в рамках первичной аккредитации специалиста.

В качестве результатов тестирования по желанию поступающего, завершившего освоение основной образовательной программы высшего образования ранее года поступления, могут учитываться:

а) результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления;

б) результаты тестирования в рамках первичной аккредитации специалиста, пройденного в году, предшествующем году поступления. Учет результатов тестирования, проводимого при аккредитации специалиста, осуществляется в баллах.

6.6. Поступающие, не явившиеся на тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к тестированию в группах или индивидуально в период

проведения тестирования. Поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно.

6.7. Тестирование проводится в период **с 21 июля 2026 года по 7 августа 2026 года.**

6.8. Во время проведения тестирования его участникам и лицам, привлекаемым к его проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6.9. При нарушении поступающим во время проведения тестирования настоящих Правил приема, уполномоченные должностные лица ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

6.10. Результаты тестирования объявляются на официальном сайте ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» не позднее дня, следующего за днем проведения тестирования. После объявления результатов тестирования поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

6.11. Поступающий признается не прошедшим тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, в следующих случаях: неявка для прохождения тестирования без уважительной причины; результат прохождения тестирования менее минимального количества баллов; нарушение поступающим во время проведения тестирования настоящих Правил приема (удаление с места проведения вступительного испытания).

6.12. Поступающие, получившие на тестировании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), выбывают из конкурса. ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» возвращает документы указанным лицам.

## **7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

7.1. Поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения тестирования и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования. Апелляция подается по форме, указанной в приложении 3 к настоящим Правилам приема.

7.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения тестирования и (или) правильность оценивания результатов тестирования.

7.3. Апелляция подается в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

7.4. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставлении указанной оценки без изменения.

7.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Протокол заседания апелляционной комиссии оформляется по форме, указанной в приложении 4 настоящих Правил приема. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## **8. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

8.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений в момент подачи документов об образовании.

8.2. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения исходя из следующих критериев:

а) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)	20 баллов
б) наличие документа о высшем медицинском образовании и (или) высшем фармацевтическом образовании с отличием	55 баллов
в) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которой является поступающий	20 баллов
г) наличие общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников (периода военной службы, связанной с осуществлением медицинской деятельности), подтвержденного в установленном порядке (если трудовая деятельность (военная служба)	

осуществлялась начиная с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования), за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет:	
от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	15 баллов
от полутора лет и более - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	80 баллов
от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	100 баллов
от полутора лет и более - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	150 баллов
д) дополнительно к баллам, предусмотренным подпунктом "г" настоящего пункта, работа в указанных в подпункте "г" настоящего пункта должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	25 баллов
е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады «Я – профессионал в области медицины и здравоохранения»	20 баллов
ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)	20 баллов
з) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов	20 баллов
и) осуществление трудовой деятельности в должностях медицинских работников с высшим образованием или	30 баллов

средним профессиональным образованием, в должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней	
к) поступление на обучение в рамках целевой квоты того же федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, юридического лица или индивидуального предпринимателя, по договору с которым поступающий освоил программу специалитета	200
<b>Индивидуальные достижения, установленные ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко»:</b>	<b>суммарно не более 20 баллов</b>
По результатам собеседования на профильной кафедре	до 20 баллов

8.3. Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта (за исключением подпункта "л") осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам "з" и "и" настоящего пункта, баллы начисляются только по подпункту "и".

Индивидуальное достижение, предусмотренное подпунктом "к" настоящего пункта, учитывается только при поступлении на места в рамках целевой квоты.

## **9. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

9.1. **13 августа 2026 года** ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам тестирования.

9.2. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования;

- при равенстве суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования, - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных за результаты индивидуальных достижений;

- при равенстве суммы конкурсных баллов, начисленных за результаты индивидуальных достижений - по убыванию среднего балла документа установленного образца;

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за тестирование и индивидуальные достижения.

9.3. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему: сумма конкурсных баллов; количество баллов за тестирование; количество баллов за индивидуальные достижения; заявления о согласии на зачисление.

9.4. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

9.5. Сроки завершения приема заявления о согласии на зачисление для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг **с 13 августа по 27 августа 2026 года**. Днем завершения приема заявления о согласии на зачисление и заключения договора об оказании платных образовательных услуг является **27 августа 2026 года**, не позднее которого поступающие представляют заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии документа установленного образца или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией.

9.6. В день завершения приема указанных документов они подаются в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» не позднее 16 часов по местному времени.

9.7. Зачислению подлежат поступающие, представившие заявление о согласии на зачисление, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг и оплатившие обучение. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком **с 13 августа по 14 августа включительно**. После этой даты зачисление проводится в соответствии со списком, зарекомендованных к зачислению, до заполнения установленного количества мест.

9.8. Зачисление поступающих проводится в срок до **31 августа 2026 года** включительно.

9.9. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года. ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

9.10. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА**

10.1. Иностранные граждане имеют право на получение высшего образования по программам ординатуры за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

10.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

10.3. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с пунктом 5.12. настоящих Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

10.4. Иностранный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 5.12. настоящих Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона №99-ФЗ.

10.5. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 5.12. настоящих Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЛИЦ, УКАЗАННЫХ В ПУНКТАХ 10.2, 10.4 И 10.5 ПРАВИЛ, (ДАЛЕЕ – ПОСТУПАЮЩИЕ ИЗ ЧИСЛА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН) НА МЕСТА ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ОТДЕЛЬНОМУ КОНКУРСУ**

11.1. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением лиц, указанных в пунктах 10.2, 10.4 и 10.5 Правил, (далее – поступающие из числа иностранных граждан) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по отдельному

конкурсу на конкурсной основе. Поступающие из числа иностранных граждан вправе участвовать в конкурсе не более чем по 2 специальностям. Прием от поступающих из числа иностранных граждан документов, необходимых для поступления, осуществляется с **7 июля 2026 года по 12 августа 2026 года**. Прием документов от поступающих осуществляется в соответствии с пунктами 5.10-5.14 Правил.

11.2. Вступительные испытания для поступающих из числа иностранных граждан проводятся в период с **21 июля 2026 года по 7 августа 2026 года**.

11.3. Вступительное испытание для поступающих из числа иностранных граждан проводится ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» самостоятельно в форме компьютерного тестирования. Продолжительность проведения вступительного испытания 60 минут. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета. Вступительное испытание оценивается по 100-бальной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов) (для каждого вступительного испытания) – 70 баллов.

11.4. По заявлению поступающего из числа иностранных граждан, в качестве результатов вступительного испытания учитываются: результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления.

11.5. Поступающие из числа иностранных граждан имеют право на подачу апелляции по результатам вступительных испытаний в порядке, установленном разделом 7 настоящих Правил.

11.6. Учет индивидуальных достижений поступающих из числа иностранных граждан осуществляется в соответствии с разделом 8 Правил.

11.7. **13 августа 2026 года** ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» формирует отдельный список поступающих из числа иностранных граждан по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам вступительного испытания.

11.8. Зачисление поступающих из числа иностранных граждан на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по отдельному конкурсу проводится в следующие сроки: **с 17 августа по 27 августа 2026 года** завершается прием заявления о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией, а также заключение договоров об оказании платных образовательных услуг и прием копии платежного документа об оплате обучения в соответствии с условиями заключенного договора, от лиц, включенных в списки поступающих. Лица, до установленного срока не

представившие указанные документы, не заключившие договор об оказании платных образовательных услуг и не представившие в приемную комиссию копию платежного документа об оплате обучения в соответствии с условиями заключенного договора, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

**11.9. 31 августа 2026 года** издается и размещается на официальном сайте приказ (приказы) о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц представивших не позднее 27 августа 2026 г. согласие о зачисления, заключивших договор об оказании платных образовательных услуг и произведших оплату обучения, до заполнения установленного количества мест. Приказ (приказы) о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Все вопросы, связанные с приемом в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» на обучение по программам ординатуры и неурегулированные настоящими Правилами приема, решаются приемной комиссией.

Приложение 1  
к Порядку приема в Федеральное  
государственное бюджетное научное  
учреждение «Национальный научно-  
исследовательский институт  
общественного здоровья имени Н. А.  
Семашко»  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования -  
программам ординатуры на 2026/2027  
учебный год, утвержденным приказом  
от 17 марта 2026г. № 89

*Примерная форма расписки о приеме документов*

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Национальный научно-исследовательский институт  
общественного здоровья имени Н.А. Семашко»  
(ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко») **ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ****

**Программа ординатуры**

*шифр и наименование специальности*

*шифр и наименование специальности*

**Расписка о приеме документов**

Гражданином(кой) (страна, ФИО)

представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров (копии)	Количество листов	Отметка о выдаче документов поступающему

Ответственный секретарь приемной комиссии \_\_\_\_\_ И. О. Фамилия

Приложение 2  
к Порядку приема в Федеральное  
государственное бюджетное научное  
учреждение «Национальный научно -  
исследовательский институт  
общественного здоровья имени Н. А.  
Семашко»  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования -  
программам ординатуры на 2026/2027  
учебный год, утвержденным приказом  
от 17 марта 2026г. № 89

*Примерная форма заявления о приеме на обучение*

Директору ФГБНУ  
«Национальный НИИ  
общественного здоровья имени  
Н.А. Семашко, д.м.н. А.Б. Зудину  
от

\_\_\_\_\_ *фамилия*

\_\_\_\_\_ *имя, отчество*

Тел. \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» на обучение по программе ординатуры по специальности

\_\_\_\_\_ *шифр, наименование специальности*

\_\_\_\_\_ *шифр, наименование специальности*

Условия обучения: на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

**О себе сообщаю следующие сведения:**

Гражданство:  Российская Федерация;  иное

СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность и гражданство

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Выдан

\_\_\_\_\_ *наименование документа*

\_\_\_\_\_ *наименование организации, выдавшей документ, удостоверяющий личность и гражданство*

Инвалидность: Нет  Да  Группа \_\_\_\_\_

Сведения о документе об образовании: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *наименование документа установленного образца*

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *образовательная организация, выдавшая диплом установленного образца*

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *квалификация и специальность по диплому*

Способ возврата документов, поданных для поступления на обучение (в случае

непоступления на обучение, в иных случаях)

Почтовый адрес

Адрес электронной почты

Согласен(а) на обработку моих персональных данных	
С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, копией свидетельства о государственной аккредитации и приложениями	
С Правилами приема в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» на обучение по программам ординатуры, с правилами внутреннего распорядка, с положением об организации и осуществления обучения по программам ординатуры и др. локальными нормативными документами института	
С правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний	
С датой (датами) завершения приема согласия о зачисления	
С информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов	
Подтверждаю: Факт отсутствия у меня неисполненных, в том числе приостановленных, обязательств по договорам о целевом обучении	

Дата заполнения заявления \_\_\_\_\_ 2026 г.

Документы принял \_\_\_\_\_ 2026 г. \_\_\_\_\_  
*подпись поступающего (доверенного лица)*

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

### Сведения о наличии результатов индивидуальных достижений

а) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования) 20 баллов	
б) документ установленного образца с отличием 55 баллов	
в) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которой является поступающий	
г) наличие общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников (периода военной службы, связанной с осуществлением медицинской деятельности), подтвержденного в установленном порядке (если трудовая деятельность (военная служба) осуществлялась начиная с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования), за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет: 20 баллов	
от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству) 15 баллов	
от полутора лет и более - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству) 80 баллов	

от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы) 100 баллов	
от полутора лет и более - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы) 150 баллов	
д) дополнительно к баллам, предусмотренным подпунктом "г" настоящего пункта, работа в указанных в подпункте "г" настоящего пункта должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках 25 баллов	
е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады «Я – профессионал в области медицины и здравоохранения» 20 баллов	
ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) 20 баллов	
з) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов 20 баллов	
и) осуществление трудовой деятельности в должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, в должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней 30 баллов	
к) поступление на обучение в рамках целевой квоты по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, предусматривающему освоение образовательной программы высшего образования следующего уровня, после завершения освоения основной образовательной программы высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, ранее заключенным между поступающим и тем же федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем 200 баллов	
<b>Индивидуальные достижения, установленные ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко»:</b>	<b>суммарно не более 20 баллов</b>
По результатам собеседования на профильной кафедре до 20 баллов	

Документы возвращены:

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы забравшего документы

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата

Приложение 3  
к Порядку приема в Федеральное  
государственное бюджетное научное  
учреждение «Национальный научно -  
исследовательский институт  
общественного здоровья имени Н. А.  
Семашко»  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования -  
программам ординатуры на 2026/2027  
учебный год, утвержденным приказом  
от 17 марта 2026г. № 89

*Форма апелляции*

Председателю апелляционной комиссии  
ФГБНУ «Национальный НИИ общественного  
здоровья имени Н.А. Семашко»

\_\_\_\_\_  
*ФИО председателя апелляционной комиссии*  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*ФИО поступающего*

Апелляция

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения тестирования и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования при приеме в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры по специальности

\_\_\_\_\_  
*шифр и наименование специальности*

в связи с:

нарушениями установленного порядка проведения тестирования, которые, по моему мнению, были допущены

несогласием с полученной оценкой результатов тестирования

Обоснование обжалования решения экзаменационной комиссии (в произвольной форме)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата подачи заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Порядку приема в Федеральное  
государственное бюджетное научное  
учреждение «Национальный научно -  
исследовательский институт  
общественного здоровья имени Н. А.  
Семашко»  
на обучение по образовательным  
программам высшего образования -  
программам ординатуры на 2026/2027  
учебный год, утвержденным приказом  
от 17 марта 2026г. № 89

*Примерная форма протокола заседания апелляционной комиссии*  
**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Национальный научно-исследовательский институт  
общественного здоровья имени Н.А. Семашко»  
(ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко)»**

**ПРОТОКОЛ**

*заседания апелляционной комиссии*

№ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В заседании участвуют:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)  
председатель апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)  
член апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)  
секретарь апелляционной комиссии

Повестка дня:

1.О рассмотрении апелляции

*ФИО поступающего*

о нарушении установленного порядка проведения тестирования и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования при приеме в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры по специальности

*шифр и наименование специальности*

Слушали информацию председателя апелляционной комиссии по заявлению поступающего в связи с:

нарушениями установленного порядка проведения тестирования, которые, по его мнению, были допущены

несогласием поступающего с полученной оценкой результатов тестирования  
*нужное подчеркнуть*

Выступили:

ФИО выступающего:

Постановили:

По результатам рассмотрения апелляции

*ФИО поступающего*

принято решение:

---

---

---

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

Член комиссии:

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

\_\_\_\_\_

*подпись поступающего*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

\_\_\_\_\_

*дата*

Приложение 5

к Порядку приема в Федеральное государственное  
бюджетное научное учреждение «Национальный научно - исследовательский  
институт общественного здоровья имени Н. А. Семашко»  
на обучение по образовательным программам высшего образования - программам  
ординатуры на 2026/2027 учебный год, утвержденным приказом  
от 17 марта 2026г. № 89

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан, (кем и когда) \_\_\_\_\_  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Национальный научно-исследовательский институт общественного здоровья имени Н.А. Семашко» (ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко»), зарегистрированному по адресу: 105064 г. Москва, ул. Воронцово Поле д. 12, строение 1, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях: ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» осуществляет обработку персональных данных исключительно с целью поступления Субъекта в ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» для освоения программы подготовки ординатуры ;

Перечень персональных данных, передаваемых ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» на обработку: **фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, контактный телефон, электронная почта, фактический адрес проживания, документ об образовании, данные об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста, документы подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, данные о воинском учёте, СНИЛС, результаты медицинского обследования и анализы, свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН).**

Субъект дает согласие на обработку ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко» своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Политикой в отношении обработки персональных данных ФГБНУ «Национальный НИИ общественного здоровья имени Н.А. Семашко», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)